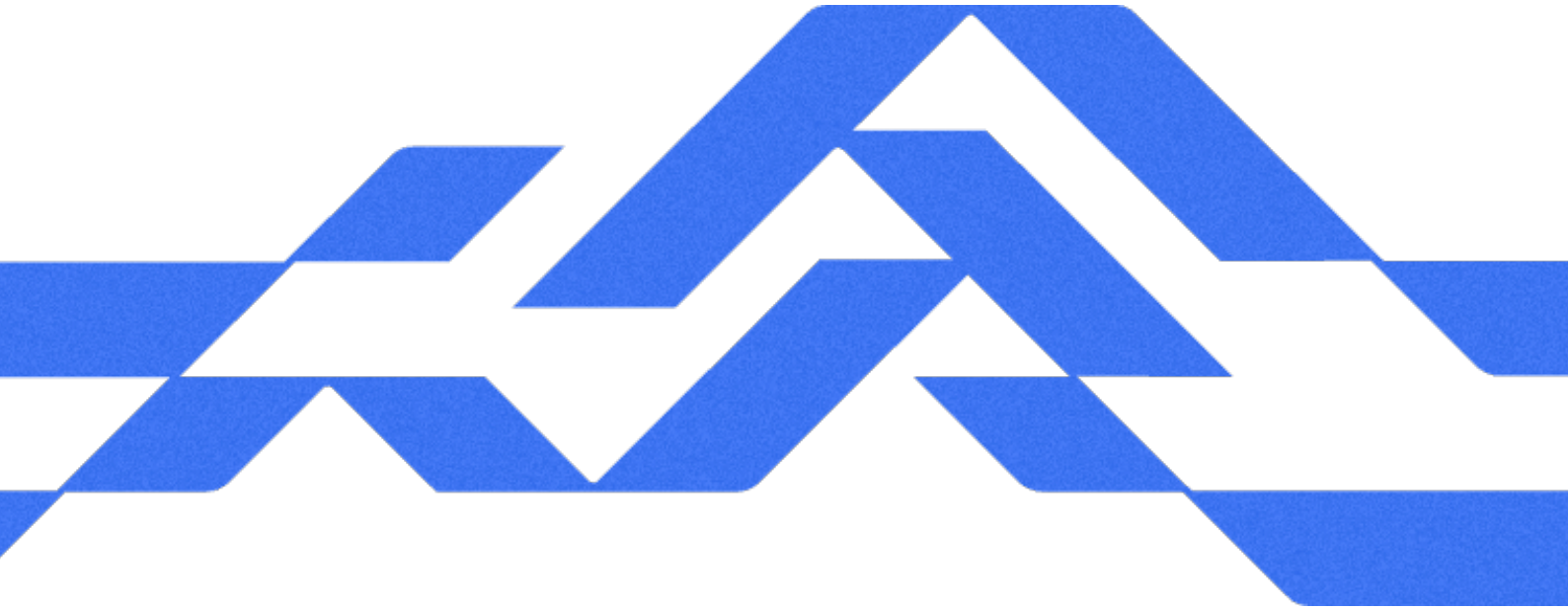
FocusOn

Algemene voorwaarden

2026



Versie	Documenttype	Ingangsdatum
2026-1	Juridisch document	01-02-2026

Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door FocusOn, gevestigd aan Laan van Kronenburg 14, Amstelveen, 1183 AS, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 71930809, hierna te noemen: “FocusOn”.

1. Artikel 1 - Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en Diensten van FocusOn, tenzij Partijen uitdrukkelijk Schriftelijk anders overeenkomen.
1.2. Deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op Opdrachtgevers die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Zij zijn niet van toepassing op overeenkomsten met consumenten.
1.3. FocusOn stelt deze algemene voorwaarden vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst elektronisch aan de Opdrachtgever beschikbaar op een wijze waarop de Opdrachtgever deze kan opslaan en later kan raadplegen.
1.4. De toepasselijkheid van inkoopvoorwaarden, aanbestedingsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij FocusOn de toepasselijkheid daarvan Schriftelijk heeft aanvaard.
1.5. Afwijkingen van of aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig wanneer deze Schriftelijk zijn overeengekomen. Een afwijking geldt alleen voor de Overeenkomst waarvoor zij is gemaakt.
1.6. Wanneer deze algemene voorwaarden op een eerdere Overeenkomst tussen Partijen van toepassing zijn geweest, kunnen zij ook op latere Overeenkomsten van toepassing worden verklaard. FocusOn vermeldt daarbij welke versie van de algemene voorwaarden geldt.
1.7. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing wanneer FocusOn voor de uitvoering van de Overeenkomst werknemers, freelancers, leveranciers of andere derden inschakelt.
1.8. Het niet of niet onmiddellijk uitoefenen van een recht door FocusOn betekent niet dat FocusOn afstand doet van dat recht.
1.9. Onder “Schriftelijk” wordt in deze algemene voorwaarden mede verstaan communicatie per e-mail en communicatie via een door Partijen gebruikte digitale project-, offerte- of feedbackomgeving, mits de inhoud en afzender daarvan voldoende herleidbaar zijn.

2. Artikel 2 – Contractdocumenten en rangorde

2.1. De afspraken tussen Partijen kunnen zijn vastgelegd in een opdrachtbevestiging, specifieke overeenkomst, geaccepteerde offerte, scopebeschrijving, bijlage, Schriftelijk goedgekeurde wijziging en deze algemene voorwaarden. Deze documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst.
2.2. Bij onderlinge tegenstrijdigheid geldt, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, de volgende rangorde:
  a) de specifiek ondertekende overeenkomst of opdrachtbevestiging;
  b) de geaccepteerde offerte en Schriftelijk overeengekomen wijzigingen daarop;
  c) de bijlage die voor de betreffende Dienst uitdrukkelijk van toepassing is verklaard;
  d) deze algemene voorwaarden.
2.3. Een specifiek overeengekomen bepaling heeft uitsluitend voorrang voor het onderwerp waarop die bepaling betrekking heeft. De overige bepalingen blijven volledig van toepassing.
2.4. Een bijlage is uitsluitend van toepassing wanneer de daarin geregelde Dienst onderdeel is van de Overeenkomst of wanneer de bijlage in de offerte of opdrachtbevestiging uitdrukkelijk van toepassing is verklaard.
2.5. Indien Partijen een afzonderlijke Verwerkersovereenkomst sluiten, heeft deze voor de daarin geregelde verwerking van Persoonsgegevens voorrang boven de overige contractdocumenten.

3. Artikel 3 - Definities

3.1. FocusOn: Gevestigd aan Laan van Kronenburg 14, 1183 AS Amstelveen, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 71930809.
3.2. Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met FocusOn een Overeenkomst aangaat of aan wie FocusOn een Offerte uitbrengt.
3.3. Partijen: FocusOn en Opdrachtgever gezamenlijk.
3.4. Overeenkomst: Het geheel van afspraken tussen Partijen, bestaande uit de opdrachtbevestiging, de geaccepteerde Offerte, Schriftelijk overeengekomen wijzigingen, toepasselijke bijlagen en deze algemene voorwaarden.
3.5. Offerte: Een door FocusOn uitgebracht voorstel waarin de specifieke Diensten, Scope, Deliverables, planning, prijs en overige projectafspraken geheel of gedeeltelijk zijn vastgelegd.
3.6. Diensten: Alle werkzaamheden die FocusOn in het kader van de Overeenkomst uitvoert, waaronder strategie, advies, conceptontwikkeling, creatieve ontwikkeling, productie, video, fotografie, animatie, ontwerp, branding, copy, social content, advertising, media-inkoop, distributie, rapportage, beheer en aanverwante werkzaamheden.
3.7. Scope: De in de Overeenkomst vastgelegde omvang en afbakening van de Diensten, waaronder de werkzaamheden, Deliverables, aantallen, formaten, fasen, planning, verantwoordelijkheden en inbegrepen revisierondes.
3.8. Deliverables: De specifiek overeengekomen eindproducten die FocusOn aan Opdrachtgever levert, zoals video’s, foto’s, animaties, ontwerpen, teksten, rapportages, presentaties, formats en andere digitale of fysieke resultaten. Onder Deliverables vallen geen Bronbestanden, Ruwe Materialen of niet-geselecteerde tussenproducten, tenzij dit uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen.
3.9. Tussenresultaten: Concepten, schetsen, scripts, storyboards, montages, proefontwerpen, previews en andere nog niet definitief opgeleverde resultaten die onderdeel zijn van het werkproces.
3.10. Materialen van Opdrachtgever: Alle informatie, bestanden, gegevens, teksten, beelden, muziek, logo’s, huisstijlen, software, accounts, toegangsmiddelen en overige materialen die door of namens Opdrachtgever voor de uitvoering van de Overeenkomst ter beschikking worden gesteld.

3.11. Revisie: Een aanpassing aan een Tussenresultaat of Deliverable die:
   a) binnen de overeengekomen Scope valt;
   b) voortbouwt op het reeds gekozen of goedgekeurde concept;
   c) geen nieuwe briefing, richting of productie vereist; en
   d) binnen een overeengekomen revisieronde wordt aangeleverd als één gebundelde feedbackronde.

3.12. Herstel: Het door FocusOn corrigeren van een aantoonbare afwijking van de uitdrukkelijk overeengekomen specificaties die aan FocusOn kan worden toegerekend. Herstel geldt niet als Revisie of Meerwerk.

3.13. Meerwerk: Alle werkzaamheden die niet binnen de overeengekomen Scope vallen of die ontstaan door een wijziging van de briefing, uitgangspunten, planning, Deliverables, verantwoordelijkheden of eerder goedgekeurde keuzes.

3.14. Derdenkosten: Kosten van externe partijen of voorzieningen die voor de uitvoering van de Overeenkomst worden gemaakt, waaronder kosten voor freelancers, locaties, casting, acteurs, modellen, voice-overs, muziek, stockmateriaal, apparatuur, vergunningen, transport, verblijf, advertenties, platforms en leveranciers.

3.15. Gereserveerde Capaciteit: Tijd en beschikbaarheid die FocusOn, haar medewerkers of ingeschakelde derden voor Opdrachtgever heeft ingepland en daardoor niet zonder meer voor andere opdrachten beschikbaar kan stellen.

3.16. Schriftelijk: Communicatie per ondertekend document, e-mail of een door Partijen gebruikte digitale offerte-, project-, planning- of feedbackomgeving, mits de inhoud, datum en afzender voldoende herleidbaar zijn. Onder Schriftelijk valt mede een via een van deze communicatiemiddelen gegeven akkoord, goedkeuring, opdracht, bevestiging of instemming.

3.17. IE-rechten: Alle intellectuele-eigendomsrechten en daarmee samenhangende rechten, waaronder auteursrechten, naburige rechten, merkrechten, modelrechten, databankrechten, handelsnaamrechten en rechten op knowhow.

4. Artikel 4 – Offertes, totstandkoming en duur

4.1. Een Offerte is geldig gedurende de daarin genoemde geldigheidstermijn. Wanneer geen geldigheidstermijn is vermeld, is de Offerte dertig dagen geldig vanaf de offertedatum.

4.2. Een Offerte is gebaseerd op de informatie, wensen, uitgangspunten en planning die op het moment van uitbrengen bij FocusOn bekend zijn.

4.3. Kennelijke schrijf-, reken- of invoerfouten en evidente vergissingen in een Offerte, opdrachtbevestiging of andere communicatie binden FocusOn niet wanneer Opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat sprake was van een fout.

4.4. Een Overeenkomst komt tot stand zodra:
   a) Opdrachtgever de Offerte of opdrachtbevestiging Schriftelijk aanvaardt;
   b) Partijen een specifieke overeenkomst ondertekenen;
   c) Opdrachtgever FocusOn Schriftelijk verzoekt met de uitvoering te beginnen en FocusOn aan dat verzoek gevolg geeft; of
   d) FocusOn met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering begint.

4.5. Een aanvaarding die afwijkt van de Offerte geldt als een nieuw voorstel van Opdrachtgever. De Overeenkomst komt in dat geval pas tot stand nadat FocusOn de afwijking Schriftelijk heeft aanvaard.

4.6. FocusOn is niet verplicht een opdracht te aanvaarden en mag een aanvraag of opdracht vóór de totstandkoming van de Overeenkomst zonder opgave van redenen weigeren.

4.7. Opdrachtgever staat ervoor in dat personen die namens haar offertes accepteren, opdrachten verstrekken, wijzigingen goedkeuren of andere toezeggingen doen, daartoe bevoegd zijn. FocusOn mag in beginsel vertrouwen op instructies en goedkeuringen van de Contactpersoon en andere personen die door Opdrachtgever als bevoegd zijn gepresenteerd, tenzij FocusOn wist of redelijkerwijs moest begrijpen dat die bevoegdheid ontbrak.

4.8. Interne procedures van Opdrachtgever, zoals het aanvragen van een inkoopnummer, purchase order, budgetgoedkeuring of handtekening van een andere afdeling, schorten de totstandkoming of betalingsverplichtingen uit een reeds gesloten Overeenkomst niet op. Dit geldt niet wanneer vóór het sluiten van de Overeenkomst uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen dat een specifieke interne goedkeuring een voorwaarde voor totstandkoming is.

4.9. Een projectovereenkomst loopt vanaf de overeengekomen ingangsdatum tot de Diensten zijn afgerond en de Deliverables zijn opgeleverd, tenzij de Overeenkomst eerder rechtsgeldig wordt beëindigd.

4.10. Een doorlopende Overeenkomst of retainer wordt aangegaan voor de in de Overeenkomst of toepasselijke bijlage genoemde looptijd en kan worden beëindigd volgens de daarin opgenomen opzegregeling.

4.11. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na beëindiging voort te duren, blijven van kracht. Dit geldt in ieder geval voor bepalingen over betaling, IE-rechten, gebruiksrechten, vertrouwelijkheid, aansprakelijkheid, archivering en toepasselijk recht.

5. Artikel 5 – Scope, wijzigingen en meerwerk

5.1. De Scope wordt bepaald door hetgeen uitdrukkelijk in de Overeenkomst is opgenomen. Werkzaamheden, Deliverables, versies, formaten, taalvarianten, gebruiksrechten en overige prestaties die niet zijn opgenomen, vallen buiten de Scope.

5.2. Wijzigingen in de Scope, briefing, planning, uitgangspunten of eerder goedgekeurde keuzes kunnen leiden tot Meerwerk en aanpassing van de planning.

5.3. Als Meerwerk gelden onder meer aanvullende Deliverables of versies, extra Revisies, nieuwe of gewijzigde creatieve richtingen, aanvullende opnames en werkzaamheden die ontstaan door te late, onvolledige of onjuiste informatie of feedback van Opdrachtgever.

5.4. FocusOn informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk wanneer werkzaamheden naar verwachting Meerwerk opleveren. FocusOn is niet verplicht het Meerwerk uit te voeren voordat Opdrachtgever Schriftelijk heeft ingestemd met de gevolgen voor prijs en planning.

5.5. Meerwerk wordt uitgevoerd tegen het overeengekomen tarief of, bij het ontbreken daarvan, tegen het op het moment van uitvoering geldende tarief van FocusOn. Wanneer de omvang vooraf niet voldoende kan worden bepaald, mag FocusOn het Meerwerk op basis van nacalculatie uitvoeren.

5.6. Een aanpassing die noodzakelijk is omdat het werk van FocusOn aantoonbaar niet voldoet aan een uitdrukkelijk overeengekomen specificatie, geldt als Herstel en niet als Meerwerk. Een wijziging van smaak, voorkeur, briefing of interne besluitvorming van Opdrachtgever geldt niet als Herstel.

6. Artikel 6 – Verplichtingen van Opdrachtgever

6.1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, Materialen, toegang, toestemmingen, beslissingen en medewerking die redelijkerwijs nodig zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

6.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en tijdige aanlevering van de door of namens haar verstrekte informatie en Materialen.

6.3. Opdrachtgever staat ervoor in dat zij gerechtigd is de door haar aangeleverde Materialen te laten gebruiken en dat de benodigde toestemmingen van rechthebbenden, locaties en personen zijn verkregen, tenzij uitdrukkelijk is overeengekomen dat FocusOn deze toestemmingen regelt. Opdrachtgever verleent FocusOn voor de duur van de Overeenkomst de toestemming die noodzakelijk is om deze Materialen voor de uitvoering van de Diensten te gebruiken en te bewerken.

6.4. Opdrachtgever wijst één Contactpersoon aan die namens haar informatie en beslissingen verstrekt, feedback bundelt en goedkeuringen geeft. Opdrachtgever zorgt ervoor dat interne belanghebbenden tijdig worden geraadpleegd voordat gebundelde feedback of goedkeuring aan FocusOn wordt verstrekt.

6.5. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en onderbouwing van feitelijke informatie, aanbiedingen, prijzen, producteigenschappen en overige claims die zij verstrekt of goedkeurt. FocusOn wijst Opdrachtgever op evidente onjuistheden of juridische risico's waarvan zij tijdens de uitvoering kennisneemt, maar verricht geen juridisch onderzoek of legal clearance, tenzij dit uitdrukkelijk onderdeel is van de Scope.

6.6. Wanneer werkzaamheden plaatsvinden op een door Opdrachtgever aangewezen locatie, zorgt Opdrachtgever tijdig voor geschikte en veilige toegang, noodzakelijke faciliteiten en de toestemmingen die volgens de Overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid vallen.

6.7. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan haar verplichtingen voldoet, mag FocusOn:

a) de uitvoering geheel of gedeeltelijk opschorten;
b) de planning aanpassen op basis van haar actuele beschikbaarheid;
c) de daardoor ontstane redelijke extra werkzaamheden en kosten als Meerwerk in rekening brengen.

FocusOn is niet aansprakelijk voor vertraging, kwaliteitsverlies of andere gevolgen voor zover deze zijn veroorzaakt door een omstandigheid die aan Opdrachtgever kan worden toegerekend

6.8. FocusOn mag een instructie weigeren of de uitvoering daarvan opschorten wanneer deze naar haar redelijke oordeel onrechtmatig, misleidend, onveilig of in strijd met rechten van derden of toepasselijke platformregels is.

7. Artikel 7 - Uitvoering en planning

7.1. FocusOn voert de Diensten zorgvuldig, professioneel en overeenkomstig de Overeenkomst uit. De Diensten gelden als een inspanningsverbintenis, tenzij FocusOn in de Overeenkomst uitdrukkelijk een concreet resultaat heeft gegarandeerd.

7.2. FocusOn bepaalt binnen de overeengekomen Scope op welke wijze de Diensten worden uitgevoerd en welke medewerkers, freelancers, hulpmiddelen en productiemethoden daarvoor worden ingezet.

7.3. FocusOn mag voor de uitvoering derden inschakelen en blijft verantwoordelijk voor een zorgvuldige selectie en coördinatie van door haar ingeschakelde derden. FocusOn is niet verantwoordelijk voor tekortkomingen van partijen die rechtstreeks door Opdrachtgever zijn gecontracteerd of uitdrukkelijk door Opdrachtgever zijn voorgeschreven, behalve voor zover FocusOn zelf tekortschiet in haar overeengekomen coördinatiewerkzaamheden.

7.4. Een overeengekomen planning is gebaseerd op de omstandigheden en informatie die bij het sluiten van de Overeenkomst bekend zijn. Termijnen gelden als streeftermijnen, tenzij een termijn uitdrukkelijk Schriftelijk als fataal is aangemerkt.

7.5. Indien de uitvoering wordt vertraagd doordat Opdrachtgever niet tijdig informatie, Materialen, feedback, goedkeuring, toegang of betaling verstrekt, wordt de planning verlengd met ten minste de duur van de vertraging en de redelijke tijd die FocusOn nodig heeft om de werkzaamheden opnieuw in te plannen.

7.6. FocusOn mag de volgorde, planning of praktische uitvoering van werkzaamheden aanpassen wanneer dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede uitvoering. Een aanpassing die de overeengekomen Scope, prijs of wezenlijke kenmerken van de Deliverables beïnvloedt, wordt vooraf met Opdrachtgever afgestemd.

7.7. Wanneer de Overeenkomst uit meerdere fasen bestaat, mag FocusOn de aanvang van een volgende fase afhankelijk stellen van goedkeuring van de voorgaande fase en van de nakoming van de bijbehorende betalings- en medewerkingsverplichtingen.

7.8. Vervanging van een medewerker, freelancer of andere uitvoerende persoon geeft Opdrachtgever geen recht de Overeenkomst te beëindigen, mits de vervanger redelijkerwijs over passende deskundigheid beschikt. Dit is anders wanneer Partijen uitdrukkelijk hebben vastgelegd dat de persoonlijke uitvoering door een specifiek genoemde persoon essentieel is.

8. Artikel 8 – Oplevering, feedback, revisies en acceptatie

8.1. Oplevering vindt plaats op de in de Overeenkomst afgesproken wijze. Een Tussenresultaat of Deliverable geldt als opgeleverd zodra FocusOn dit aan Opdrachtgever heeft verstrekt of digitaal beschikbaar heeft gesteld en Opdrachtgever daarvan in kennis heeft gesteld.

8.2. Opdrachtgever beoordeelt een opgeleverd Tussenresultaat of Deliverable binnen zeven Werkdagen, tenzij Partijen een andere beoordelingstermijn zijn overeengekomen.

8.3. Feedback wordt Schriftelijk, volledig, concreet en gebundeld verstrekt door de Contactpersoon. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het vooraf intern afstemmen van feedback van verschillende belanghebbenden.

8.4. Een Tussenresultaat of Deliverable geldt als geaccepteerd wanneer:

a) Opdrachtgever dit uitdrukkelijk goedkeurt;
b) Opdrachtgever het publiceert, verspreidt of anderszins in gebruik neemt; of
c) Opdrachtgever niet binnen de beoordelingstermijn gemotiveerd aangeeft op welke wezenlijke punten het niet aan de Overeenkomst voldoet.

Acceptatie van een fase geeft FocusOn het recht voort te bouwen op de daarin goedgekeurde keuzes.

8.5. Afkeuring is alleen mogelijk wanneer het geleverde op een wezenlijk punt afwijkt van een uitdrukkelijk overeengekomen specificatie. Een wijziging van smaak, voorkeur, briefing, interne besluitvorming of eerder goedgekeurde creatieve richting vormt geen gebrek.

8.6. Het aantal inbegrepen Revisies wordt in de Overeenkomst vastgelegd. Indien geen aantal is vermeld, is één gebundelde Revisie inbegrepen. Extra Revisies, gefaseerde of tegenstrijdige feedback en wijzigingen na eerdere goedkeuring gelden als Meerwerk.

8.7. Wanneer sprake is van een aan FocusOn toerekenbaar gebrek, stelt Opdrachtgever FocusOn eerst in de gelegenheid dit binnen een redelijke termijn te herstellen. Herstel kan, afhankelijk van de aard van het gebrek, bestaan uit correctie, vervangende oplevering of een andere gelijkwaardige oplossing.
8.8. Zichtbare gebreken worden binnen de beoordelingstermijn gemeld. Gebreken die redelijkerwijs niet binnen die termijn konden worden ontdekt, worden binnen bekwame tijd nadat zij zijn ontdekt of redelijkerwijs hadden moeten worden ontdekt Schriftelijk gemeld. Een melding bevat een voldoende concrete omschrijving van het gebrek en de bestanden of onderdelen waarop het betrekking heeft.
8.9. Stilzwijgende of uitdrukkelijke acceptatie laat de rechten van Opdrachtgever ten aanzien van verborgen gebreken die zij redelijkerwijs nog niet kon ontdekken onverlet.
8.10. Tussenresultaten, previews en bestanden met een watermerk of andere conceptaanduiding zijn uitsluitend bestemd voor beoordeling. Zij mogen niet worden gepubliceerd, verspreid of commercieel gebruikt, tenzij FocusOn daarvoor Schriftelijk toestemming heeft gegeven.

9. Artikel 9 – Prijzen, facturatie en betaling

9.1. Alle door FocusOn genoemde bedragen zijn exclusief btw en andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
9.2. Een vaste prijs geldt uitsluitend voor de overeengekomen Scope. Een begroting, kosteninschatting, richtprijs of door Opdrachtgever genoemd budget geldt niet als vaste prijs of maximumbedrag, tenzij dit uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen.
9.3. Indien voor werkzaamheden geen prijs of tarief is overeengekomen, worden deze uitgevoerd tegen het op het moment van uitvoering gebruikelijke tarief van FocusOn.
9.4. FocusOn factureert volgens het in de Overeenkomst opgenomen betalingsschema. Indien geen betalingsschema is overeengekomen, mag FocusOn periodiek naar rato van de voortgang factureren en het resterende bedrag bij afronding van de werkzaamheden in rekening brengen.
9.5. FocusOn mag voorschotten verlangen en Derdenkosten, licenties, mediabudgetten en andere externe verplichtingen vooraf factureren. FocusOn is niet verplicht deze kosten voor Opdrachtgever voor te financieren.
9.6. Facturen worden binnen dertig dagen na factuurdatum betaald op de door FocusOn aangegeven bankrekening, tenzij Schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen.
9.7. Bezwaren tegen een factuur worden zo spoedig mogelijk Schriftelijk en voldoende gemotiveerd gemeld. Een bezwaar schort de betaling van het niet-betwiste gedeelte van de factuur niet op.
9.8. Opdrachtgever is niet bevoegd haar betalingsverplichtingen op te schorten of bedragen te verrekenen met een tegenvordering, tenzij FocusOn die tegenvordering Schriftelijk heeft erkend of deze onherroepelijk in rechte is vastgesteld.
9.9. Indien Opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, is zij zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Vanaf dat moment is zij over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd. Daarnaast komen de buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van Opdrachtgever overeenkomstig de wettelijke regeling, met ten minste het wettelijk geldende minimumbedrag. Redelijke gerechtelijke en executiekosten komen voor rekening van Opdrachtgever voor zover deze op grond van de wet of een rechterlijke beslissing verhaalbaar zijn.
9.10. Betalingen strekken eerst in mindering op verschuldigde kosten, vervolgens op verschenen rente en daarna op de oudste openstaande hoofdsom, ook indien Opdrachtgever bij de betaling een andere factuur vermeldt.
9.11. Voor doorlopende Overeenkomsten mag FocusOn haar tarieven eenmaal per kalenderjaar aanpassen op basis van de meest recent gepubliceerde positieve jaarmutatie van de consumentenprijsindex voor alle huishoudens van het Centraal Bureau voor de Statistiek. Een negatieve index leidt niet tot verlaging van de tarieven. Deze bepaling heeft geen gevolgen voor een reeds overeengekomen vaste prijs voor een afzonderlijk project.

10. Artikel 10 – Derdenkosten, reis- en productiekosten

10.1. Derdenkosten, licentiekosten, mediabudgetten, platformkosten, reis- en verblijfskosten en andere externe kosten zijn niet in de vergoeding van FocusOn inbegrepen, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is vermeld.
10.2. FocusOn mag Derdenkosten maken die:
a) a. uitdrukkelijk in de Overeenkomst of goedgekeurde begroting zijn opgenomen;
b) b. afzonderlijk door Opdrachtgever zijn goedgekeurd; of
c) c. van beperkte omvang zijn en redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de overeengekomen uitvoering.
Voor materiële, niet eerder voorziene Derdenkosten vraagt FocusOn vooraf Schriftelijke goedkeuring.
10.3. Voor zover aan materiaal, software, muziek, stockcontent, platforms of andere prestaties van derden specifieke gebruiksvoorwaarden of licentiebeperkingen zijn verbonden, gelden die beperkingen naast de Overeenkomst. FocusOn informeert Opdrachtgever over beperkingen die relevant zijn voor het overeengekomen gebruik.
10.4. Niet-restitueerbare Derdenkosten en verplichtingen die met instemming van Opdrachtgever zijn aangegaan, blijven volledig verschuldigd wanneer de planning wijzigt, een productie wordt verplaatst of de Overeenkomst voortijdig eindigt.
10.5. Bij productiewerkzaamheden wordt de duur berekend vanaf het vertrek vanaf de door FocusOn gekozen standplaats tot en met de terugkeer aldaar. Hieronder vallen reistijd, voorbereiding en afbouw op locatie, het ophalen en terugbrengen van apparatuur en het veiligstellen van productiemateriaal. Reistijd wordt daarom niet daarnaast afzonderlijk per uur gefactureerd, tenzij Partijen dit uitdrukkelijk anders overeenkomen.
10.6. Kilometerkosten, openbaar vervoer, parkeren, tol, overnachtingen, maaltijden en overige reis- en verblijfskosten kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht tegen de in de Overeenkomst vermelde tarieven of, bij het ontbreken daarvan, tegen de werkelijk gemaakte redelijke kosten.
10.7. Een geboekte productieperiode geldt als Gereserveerde Capaciteit. Wanneer de werkzaamheden eerder zijn afgerond dan de maximaal geboekte duur, geeft dit geen recht op korting, verrekening of restitutie.
10.8. Wanneer de maximale duur van een geboekte productieperiode wordt overschreden, mag FocusOn de inzet opschalen naar de volgende tariefcategorie of de aanvullende tijd als Meerwerk factureren volgens de Overeenkomst of Bijlage A.

11. Artikel 11 – Opschorting, projectstilstand en beëindiging

11.1. FocusOn mag haar werkzaamheden, de levering van Deliverables, toegang tot bestanden en het ingaan van gebruiksrechten geheel of gedeeltelijk opschorten wanneer Opdrachtgever:
- a) een opeisbare factuur niet tijdig betaalt;
- b) niet tijdig de noodzakelijke informatie, Materialen, feedback, goedkeuring of medewerking verstrekt;
- c) onvoldoende zekerheid biedt voor de nakoming van haar betalingsverplichtingen wanneer daarvoor een redelijke aanleiding bestaat; of
- d) verlangt dat FocusOn werkzaamheden uitvoert die naar redelijk oordeel onrechtmatig, misleidend of onveilig zijn.

11.2. FocusOn stelt Opdrachtgever waar redelijkerwijs mogelijk eerst Schriftelijk van de voorgenomen opschorting op de hoogte en geeft haar een redelijke termijn om alsnog na te komen. Een hersteltermijn is niet vereist wanneer nakoming blijvend onmogelijk is, onmiddellijke opschorting noodzakelijk is of Opdrachtgever reeds in verzuim is.

11.3. Tijdens opschorting blijven de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever bestaan. De planning en opleverermijnen worden aangepast op basis van de duur van de opschorting en de actuele beschikbaarheid van FocusOn en eventueel ingeschakelde derden. Redelijke extra werkzaamheden en kosten die door de opschorting of hervatting ontstaan, gelden als Meerwerk.

11.4. Wanneer een project door het uitblijven van informatie, feedback, goedkeuring of andere medewerking van Opdrachtgever gedurende ten minste dertig dagen stilligt, mag FocusOn het project administratief pauzeren en de tot dat moment uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten factureren. Hervatting vindt plaats op basis van de dan beschikbare capaciteit. Een nieuwe planning of redelijke herstartkosten kunnen van toepassing zijn.

11.5. Wanneer de projectstilstand ten minste negentig dagen voortduurt, mag FocusOn de Overeenkomst beëindigen nadat zij Opdrachtgever een laatste Schriftelijke termijn van ten minste veertien dagen heeft gegeven om de benodigde medewerking te verlenen.

11.6. FocusOn mag de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen wanneer Opdrachtgever, na een redelijke hersteltermijn, wezenlijk tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst. FocusOn mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen wanneer:
- a) nakoming door Opdrachtgever blijvend onmogelijk is;
- b) Opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, haar onderneming beëindigt of wordt ontbonden;
- c) beslag wordt gelegd op een wezenlijk deel van haar vermogen en dit beslag niet binnen redelijke termijn wordt opgeheven; of
- d) voortzetting redelijkerwijs niet van FocusOn kan worden verlangd wegens ernstig onrechtmatig, onveilig, bedreigend of grensoverschrijdend handelen van Opdrachtgever of personen voor wie zij verantwoordelijk is.

11.7. Opdrachtgever kan een Overeenkomst Schriftelijk voortijdig beëindigen. In dat geval is zij verschuldigd:
- a) de vergoeding voor alle tot de einddatum uitgevoerde werkzaamheden, waaronder strategie, voorbereiding, planning, projectmanagement, productie en postproductie;
- b) de vergoeding voor interne uren en capaciteit die op het moment van beëindiging aantoonbaar en definitief voor de opdracht waren ingepland;
- c) alle reeds aangegane of niet-restitueerbare Derdenkosten en verplichtingen;
- d) redelijke kosten voor afbouw, overdracht en administratieve afronding; en
- e) voor gereserveerde productiedagen de annuleringsvergoeding volgens artikel 12.

11.8. Bij beëindiging wegens een tekortkoming van Opdrachtgever zijn de in artikel 11.7 genoemde bedragen eveneens verschuldigd, onverminderd het recht van FocusOn op vergoeding van aantoonbare aanvullende schade voor zover deze wettelijk voor vergoeding in aanmerking komt.

11.9. Na beëindiging levert FocusOn, na betaling van alle verschuldigde bedragen, de reeds voltooide en voor zelfstandig gebruik geschikte Deliverables op voor zover de aard en stand van het project dit redelijkerwijs toelaten. Niet-afgeronde concepten, Tussenresultaten, Ruwe Materialen en Bronbestanden worden niet geleverd, tenzij Partijen daarover afzonderlijk afspraken maken.

11.10. Beëindiging heeft geen terugwerkende kracht. Rechten en verplichtingen die vóór de beëindiging zijn ontstaan en bepalingen die naar hun aard voortduren, blijven van kracht.

12. Artikel 12 – Annulering en verplaatsing van producties

12.1. Dit artikel is van toepassing op bevestigde draaidagen, fotografiedagen, opnamedagen, evenementen en andere werkzaamheden waarvoor FocusOn op een specifieke datum productiecapaciteit heeft gereserveerd.

12.2. Annulering of een verzoek tot verplaatsing vindt Schriftelijk plaats en geldt vanaf het moment waarop FocusOn de mededeling heeft ontvangen.

12.3. Onder de Productievergoeding wordt verstaan de overeengekomen vergoeding voor de crew, apparatuur en Gereserveerde Capaciteit op de betreffende productiedatum.

12.4. Bij annulering door Opdrachtgever is van de Productievergoeding verschuldigd:
- a) bij annulering meer dan tien Werkdagen vóór de productiedatum: 25% van de Productievergoeding;
- b) bij annulering vier tot en met tien Werkdagen vóór de productiedatum: 50% van de Productievergoeding;
- c) bij annulering twee tot en met drie Werkdagen vóór de productiedatum: 75% van de Productievergoeding;
- d) bij annulering minder dan twee Werkdagen vóór de productiedatum, op de productiedatum zelf of bij het niet verschijnen van Opdrachtgever: 100% van de Productievergoeding.

12.5. Reeds uitgevoerde voorbereiding, productie- en projectmanagementwerkzaamheden en aangegane Derdenkosten worden naast de annuleringsvergoeding in rekening gebracht. Voor zover werkzaamheden, kosten of capaciteit reeds in de Productievergoeding of annuleringsvergoeding zijn begrepen, worden deze niet nogmaals in rekening gebracht.

12.6. Opdrachtgever heeft niet eenzijdig het recht een bevestigde productiedatum te verplaatsen. Verplaatsing is uitsluitend mogelijk na Schriftelijke instemming van FocusOn en is afhankelijk van de beschikbaarheid van FocusOn, haar crew, apparatuur, locaties en overige betrokken derden.

12.7. Een verzoek tot verplaatsing wordt vóór de oorspronkelijke Productiedatum behandeld als een annulering overeenkomstig artikel 12.4. FocusOn kan bij haar Schriftelijke instemming met de verplaatsing bepalen dat de annuleringsvergoeding geheel of gedeeltelijk niet verschuldigd is. FocusOn is hiertoe niet verplicht. Een dergelijke beslissing geldt uitsluitend voor de betreffende verplaatsing en schept geen aanspraak op dezelfde behandeling bij toekomstige verplaatsingen of annuleringen.
12.8. Werkzaamheden en kosten die door de verplaatsing ontstaan, waaronder aanvullende planning, projectmanagement, crewafstemming, locatieafstemming, wijzigingen van productiedocumenten en kosten van derden, worden altijd als Meerwerk in rekening gebracht.
12.9. Wanneer een productie afhankelijk is van weersomstandigheden of andere vooraf herkenbare externe omstandigheden, maken Partijen waar nodig vooraf afspraken over een alternatieve locatie, reservedatum, beslismoment of andere voorziening.
12.10. Indien veilige of professioneel bruikbare uitvoering door de omstandigheden redelijkerwijs niet mogelijk is, geldt verplaatsing niet als een tekortkoming van FocusOn. Reeds verrichte werkzaamheden en niet-restitueerbare Derdenkosten blijven verschuldigd. De vergoeding voor Gereserveerde Capaciteit wordt vastgesteld volgens de Overeenkomst, Bijlage A of, wanneer daarover niets is afgesproken, op basis van de redelijke daadwerkelijk geleden planningsschade.
12.11. FocusOn mag een productie onderbreken, verplaatsen of beëindigen wanneer uitvoering naar haar professionele oordeel onveilig, onrechtmatig of onverantwoord is. Voor zover de oorzaak onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt, blijven de vergoedingen en kosten uit dit artikel verschuldigd.
12.12. Wanneer FocusOn een productie door een aan haar toerekenbare omstandigheid niet kan uitvoeren, probeert zij eerst een geschikte vervanger of alternatieve productiedatum aan te bieden. Indien dit niet mogelijk is of de aangeboden oplossing voor Opdrachtgever redelijkerwijs niet bruikbaar is, crediteert FocusOn het niet-uitgevoerde deel van de Productievergoeding en de door haar ontvangen maar niet bestede Derdenkosten. Eventuele verdere aansprakelijkheid wordt beoordeeld volgens artikel 16.

13. Artikel 13 – Intellectuele eigendom en gebruiksrechten

13.1. De IE-rechten op de door FocusOn ontwikkelde Deliverables, Tussenresultaten, Bronbestanden, Ruwe Materialen, conceptuitwerkingen, formats, werkwijzen, templates, methoden en overige materialen berusten bij FocusOn of haar licentiegevers, tenzij Partijen uitdrukkelijk Schriftelijk anders overeenkomen.
13.2. Voorstellen, treatments, scripts, storyboards, ontwerpen, calculaties en andere creatieve uitwerkingen die FocusOn in het kader van een offerte, pitch of kennismaking verstrekt, mogen zonder toestemming van FocusOn niet worden uitgevoerd, gebruikt, verveelvoudigd of aan derden ter uitvoering worden verstrekt. Dit geldt ook wanneer geen Overeenkomst tot stand komt.
13.3. Voor zover de IE-rechten bij FocusOn berusten, verleent FocusOn na volledige betaling aan Opdrachtgever een niet-exclusief, wereldwijd gebruiksrecht voor onbepaalde tijd om de definitieve Deliverables te gebruiken voor al haar eigen bedrijfs-, communicatie-, marketing-, reclame- en publiciteitsdoeleinden, in alle media en kanalen. Hieronder vallen onder meer organische en betaalde media, televisie, bioscoop, buitenreclame, drukwerk, evenementen en promotiematerialen.
13.4. Het gebruiksrecht omvat niet het recht om de Deliverables als zelfstandig product of zelfstandige content aan derden te verkopen, in licentie te geven, te verhuren, over te dragen of anderszins commercieel te exploiteren. Ook mogen de Deliverables niet het voornaamste commerciële bestanddeel vormen van een product dat voor verkoop bestemd is, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
13.5. Opdrachtgever mag de Deliverables binnen het verleende gebruiksrecht laten gebruiken door aan haar verbonden ondernemingen en door dienstverleners, media-exploitanten en platforms die uitsluitend namens of ten behoeve van Opdrachtgever handelen. Deze partijen verkrijgen geen zelfstandig gebruiksrecht.
13.6. Opdrachtgever mag technische aanpassingen verrichten die noodzakelijk zijn voor het toegestane gebruik, zoals comprimeren, uitsnijden, schalen, ondertitelen en het aanpassen van bestandsformaten. Andere inhoudelijke bewerkingen, generatieve AI-bewerkingen of gebruik voor het trainen van een AI-model zijn alleen toegestaan na voorafgaande Schriftelijke toestemming van FocusOn.
13.7. Indien Deliverables materiaal of prestaties van derden bevatten, zoals muziek, stockbeelden, fonts, software, templates, acteurs, modellen of voice-overs, gelden de betreffende licentie- en buy-outvoorwaarden. Beperkingen ten aanzien van onder meer medium, territorium, looptijd, platform of gebruiksvorm gaan voor op het gebruiksrecht uit artikel 13.3. FocusOn maakt relevante beperkingen aan Opdrachtgever kenbaar.
13.8. Bronbestanden, Ruwe Materialen, niet-geselecteerde beelden, werkbestanden en niet-goedgekeurde Tussenresultaten maken geen onderdeel uit van het gebruiksrecht en worden niet geleverd, tenzij dit uitdrukkelijk Schriftelijk is overeengekomen. Ook bij levering worden de daarop rustende IE-rechten niet automatisch overgedragen.
13.9. Een gehele of gedeeltelijke overdracht van auteursrechten wordt uitsluitend overeengekomen in een specifieke schriftelijke overeenkomst en geleverd bij een daartoe bestemde akte. Een exclusief gebruiksrecht wordt uitsluitend uitdrukkelijk Schriftelijk overeengekomen. FocusOn mag voor overdracht of exclusiviteit een afzonderlijke vergoeding verlangen.
13.10. Opdrachtgever respecteert de persoonlijkheidsrechten van makers en onthoudt zich van gebruik of bewerking waardoor een maker redelijkerwijs in zijn of haar eer, naam of reputatie kan worden aangetast. Persoonlijkheidsrechten blijven in beginsel bij de maker bestaan, ook wanneer exploitatierechten worden overgedragen.
13.11. Zolang de toepasselijke facturen niet volledig zijn betaald, mag Opdrachtgever de Deliverables uitsluitend intern beoordelen. Publicatie, verspreiding, exploitatie of enig ander commercieel gebruik is niet toegestaan, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

14. Artikel 14 – Bestanden, archivering en portfolio

14.1. FocusOn levert de definitieve Deliverables in de overeengekomen bestandsformaten en resoluties. Aanvullende formaten, technische varianten of nieuwe exports gelden als Meerwerk, tenzij deze onderdeel zijn van de Scope.
14.2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig downloaden, controleren, opslaan en zelfstandig back-uppen van de geleverde Deliverables. Bij gebruik van een tijdelijke downloadlink geldt de daarbij vermelde beschikbaarheidsduur.
14.3. FocusOn is niet verplicht Deliverables, Bronbestanden, Ruwe Materialen of andere projectbestanden na afronding blijvend te bewaren. Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, mag FocusOn deze bestanden vanaf drie maanden na definitieve oplevering of beëindiging van de Overeenkomst zonder nadere aankondiging verwijderen.

14.4. Opslag door FocusOn geldt niet als gegarandeerde archief- of back-updienst. Indien bestanden nog beschikbaar zijn, kan FocusOn deze op verzoek opnieuw beschikbaar stellen. Het terugzoeken, herstellen, opnieuw exporteren of overzetten van bestanden geldt als Meerwerk. Partijen kunnen afzonderlijk een betaalde archiveringsdienst overeenkomen.
14.5. FocusOn retourneert of verwijdert Materialen van Opdrachtgever na beëindiging op verzoek, voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is en bewaring niet noodzakelijk is vanwege een wettelijke verplichting, een gerechtvaardigd bewijsbelang of de normale werking van back-ups.
14.6. Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, mag FocusOn na openbaarmaking van de betreffende opdracht de definitieve Deliverables en de naam en het logo van Opdrachtgever gebruiken voor haar portfolio, website, socialmediakanalen, presentaties, pitches, awards en eigen promotie. FocusOn houdt daarbij rekening met overeengekomen vertrouwelijkheid en embargo's en gebruikt alleen materiaal voor zover zij over de benodigde rechten beschikt en het gebruik van persoonsgegevens en herkenbare personen rechtmatig is.
14.7. Indien de opdracht nog niet openbaar is gemaakt, gebruikt FocusOn deze uitsluitend na Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Portfoliogebruik wordt alleen in de context van de betreffende opdracht ingezet en houdt geen aanbeveling of goedkeuring door Opdrachtgever in.
14.8. Opdrachtgever kan vóór openbaarmaking Schriftelijk gemotiveerd bezwaar maken tegen specifiek portfoliogebruik wegens vertrouwelijkheid, veiligheid, wettelijke beperkingen of een ander zwaarwegend bedrijfsbelang. Partijen overleggen dan over een passende beperking, uitstel of geanonimiseerde presentatie.

15. Artikel 15 – Vertrouwelijkheid, privacy en informatiebeveiliging

15.1. Partijen behandelen informatie die zij in het kader van de Overeenkomst ontvangen als vertrouwelijk wanneer deze als zodanig is aangeduid of wanneer zij redelijkerwijs behoren te begrijpen dat deze vertrouwelijk is.
15.2. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de Overeenkomst.
15.3. Partijen mogen vertrouwelijke informatie delen met medewerkers, ingeschakelde derden en professionele adviseurs die deze informatie voor de uitvoering van hun werkzaamheden nodig hebben en tot passende geheimhouding zijn verplicht.
15.4. De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die:
  a) reeds rechtmatig openbaar was;
  b) zonder schending van de Overeenkomst openbaar wordt;
  c) aantoonbaar zelfstandig is ontwikkeld zonder gebruik van de vertrouwelijke informatie;
  d) rechtmatig van een derde is verkregen; of
  e) op grond van de wet, een rechterlijk bevel of een besluit van een bevoegde autoriteit moet worden verstrekt. Voor zover wettelijk toegestaan, informeert de ontvangende Partij de andere Partij voorafgaand aan een verplichte verstrekking.
15.5. De geheimhoudingsplicht blijft na beëindiging van de Overeenkomst gelden zolang de informatie naar haar aard vertrouwelijk is.
15.6. Iedere Partij verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving en is zelfstandig verantwoordelijk voor de verwerkingen waarvan zij zelf het doel en de middelen bepaalt. FocusOn treedt onder meer als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke op voor haar eigen klantadministratie, facturatie, relatiebeheer, beveiliging en wettelijke verplichtingen.
15.7. Voor zover FocusOn Persoonsgegevens uitsluitend namens en volgens gedocumenteerde instructies van Opdrachtgever verwerkt, treedt FocusOn op als verwerker. Partijen sluiten daarvoor, indien wettelijk vereist, een afzonderlijke Verwerkersovereenkomst.
15.8. Partijen treffen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens en andere vertrouwelijke informatie te beschermen tegen onbevoegde toegang, verlies, vernietiging, wijziging of ongeoorloofde verstrekking, rekening houdend met de aard van de informatie en de risico's van de verwerking.
15.9. Wanneer FocusOn als verwerker kennisneemt van een inbreuk in verband met persoonsgegevens die zij namens Opdrachtgever verwerkt, informeert zij Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging en verstrekt zij de beschikbare informatie die redelijkerwijs nodig is om de gevolgen en eventuele meldplicht te beoordelen. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de beslissing of melding aan de toezichthouder of betrokkenen noodzakelijk is, tenzij de wet anders bepaalt.

16. Artikel 16 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

16.1. FocusOn is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan FocusOn toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtgever stelt FocusOn eerst in de gelegenheid de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is of FocusOn volgens de wet zonder ingebrekestelling in verzuim is.
16.2. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  a) redelijke en noodzakelijke kosten om de oorzaak en omvang van de schade vast te stellen;
  b) redelijke kosten om de tekortkoming te herstellen of directe schade te beperken; en
  c) directe materiële schade aan zaken van Opdrachtgever. Deze kosten komen alleen voor vergoeding in aanmerking voor zover zij rechtstreeks verband houden met een tekortkoming waarvoor FocusOn aansprakelijk is.
16.3. FocusOn is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst of omzet, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie, gemiste kansen, reputatie- of imagoschade en verlies of beschadiging van gegevens.
16.4. De aansprakelijkheid van FocusOn is per gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat haar aansprakelijkheidsverzekeraar voor de betreffende schade uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot eenmaal de voor het schadeveroorzakende onderdeel van de Overeenkomst bedongen vergoeding, exclusief btw, Derdenkosten en Mediabudget, met een maximum van €25.000 per gebeurtenis. Bij een doorlopende Overeenkomst wordt uitgegaan van de vergoedingen die voor de betreffende Diensten verschuldigd zijn over de zes maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van €25.000. Samenhangende gebeurtenissen gelden als één gebeurtenis.
16.5. FocusOn is niet aansprakelijk voor schade voor zover deze is ontstaan door:
  a) onjuiste, onvolledige of te laat verstrekte informatie of Materialen van Opdrachtgever;
  b) instructies of keuzes van Opdrachtgever waartegen FocusOn redelijkerwijs heeft gewaarschuwd;
  c) wijzigingen die na oplevering door Opdrachtgever of derden zijn aangebracht;
  d) gebruik van Deliverables buiten het overeengekomen gebruiksrecht of in strijd met gegeven instructies; of
  e) handelen of nalaten van door Opdrachtgever rechtstreeks ingeschakelde of voorgeschreven derden.

16.6. Opdrachtgever informeert FocusOn zo spoedig mogelijk over een mogelijke schade en treft redelijke maatregelen om verdere schade te voorkomen of te beperken. Schade die redelijkerwijs had kunnen worden voorkomen of beperkt, komt niet voor vergoeding in aanmerking.
16.7. Opdrachtgever vrijwaart FocusOn tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit:
  a) door of namens Opdrachtgever aangeleverde Materialen;
  b) door Opdrachtgever verstrekte of goedgekeurde feitelijke claims en informatie;
  c) een uitdrukkelijke instructie van Opdrachtgever waartegen FocusOn redelijkerwijs heeft gewaarschuwd; of
  d) gebruik van Deliverables buiten de Overeenkomst of het verleende gebruiksrecht. De vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak het gevolg is van een aan FocusOn toerekenbare tekortkoming. FocusOn informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk over de aanspraak. Redelijke kosten van verweer vallen onder de vrijwaring.
16.8. De beperkingen van aansprakelijkheid uit dit artikel gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van FocusOn zelf of van personen die met de leiding van haar bedrijf zijn belast, of voor zover beperking van aansprakelijkheid op grond van dwingend recht niet is toegestaan.
16.9. Een aanspraak op schadevergoeding vervalt indien Opdrachtgever deze niet binnen twaalf maanden nadat zij met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van FocusOn bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had moeten zijn, Schriftelijk en voldoende gemotiveerd meldt. Na een tijdige melding vervalt de aanspraak indien Opdrachtgever niet binnen twaalf maanden na de Schriftelijke afwijzing daarvan een gerechtelijke procedure aanhangig heeft gemaakt.
16.10. De bepalingen uit dit artikel zijn mede bedongen ten behoeve van medewerkers, freelancers, leveranciers en andere personen die FocusOn bij de uitvoering van de Overeenkomst inschakelt. Zij kunnen zich tegenover Opdrachtgever op deze bepalingen beroepen als onherroepelijk derdenbeding.

17. Artikel 17 – Overmacht

17.1. Onder overmacht wordt verstaan een omstandigheid buiten de redelijke invloed van een Partij waardoor nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk is. Hieronder kunnen onder meer vallen overheidsmaatregelen, natuurgeweld, oorlog, epidemieën, algemene stakingen, grootschalige storingen en onverwachte uitval van een essentiële persoon, locatie of leverancier waarvoor redelijkerwijs geen passende vervanging beschikbaar is.
17.2. De getroffen Partij informeert de andere Partij zo spoedig mogelijk en neemt redelijke maatregelen om de gevolgen te beperken.
17.3. Tijdens overmacht worden de getroffen verplichtingen opgeschort zonder dat de getroffen Partij schadeplichtig is. Reeds uitgevoerde werkzaamheden, gemaakte kosten, niet-restitueerbare verplichtingen en opeisbare facturen blijven verschuldigd.
17.4. Indien de overmacht langer dan zestig dagen voortduurt, nakoming blijvend onmogelijk is of een essentiële datum niet meer kan worden gehaald, mag iedere Partij het getroffen deel van de Overeenkomst Schriftelijk beëindigen. De tot dat moment uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten worden dan afgerekend.
17.5. Betalingsonmacht, gebrek aan financiële middelen, normale prijsstijgingen en omstandigheden die bij het sluiten van de Overeenkomst redelijkerwijs voorzienbaar waren, gelden niet als overmacht.

18. Artikel 18 – Toepasselijk recht en slotbepalingen

18.1. Op de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
18.2. Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen. Indien dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Amsterdam, voor zover een forumkeuze wettelijk is toegestaan.
18.3. Indien een bepaling uit de Overeenkomst nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling door een geldige bepaling die doel en strekking daarvan zo dicht mogelijk benadert.
18.4. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden gelden voor nieuwe Overeenkomsten vanaf de daarin genoemde ingangsdatum. Voor een reeds lopende Overeenkomst geldt een nieuwe versie alleen wanneer Partijen dit Schriftelijk overeenkomen of bij een overeengekomen verlenging van die Overeenkomst.
18.5. Indien deze algemene voorwaarden in een andere taal worden verstrekt, is bij verschillen in uitleg de Nederlandse tekst leidend.

Bijlage A – Producties en draaidagen

A1. Toepasselijkheid

A1.1. Deze bijlage is van toepassing op video-, foto- en andere productiewerkzaamheden waarvoor FocusOn op een specifieke datum crew, apparatuur of andere productiecapaciteit reserveert.

A1.2. Bij tegenstrijdigheid tussen deze bijlage en de specifiek overeengekomen productieafspraken gaan de specifiek overeengekomen afspraken voor.

A2. Productieduur en tarieven

A2.1. De productieduur wordt berekend uit en thuis: vanaf het vertrek vanaf de door FocusOn bepaalde standplaats of verzamelplaats tot en met de terugkeer aldaar. Hieronder vallen onder meer reistijd, laden en lossen, op- en afbouw en het veiligstellen van het opgenomen materiaal.

A2.2. Tenzij anders overeengekomen, gelden de volgende productiecategorieën:

a) korte shoot van maximaal drie uur: 0,5 × het dagtarief;

b) halve productiedag van maximaal zes uur: 0,75 × het dagtarief;

c) volledige productiedag van maximaal tien uur: 1,0 × het dagtarief.

A2.3. Een geboekte productiecategorie geldt als Gereserveerde Capaciteit. Eerdere afronding geeft geen recht op korting of restitutie.

A2.4. Bij overschrijding van de maximale duur van een korte shoot of halve productiedag mag FocusOn de inzet opschalen naar de volgende productiecategorie.

A2.5. Tijd boven tien uur wordt per begonnen half uur gefactureerd naar rato van één tiende van het dagtarief per uur, vermeerderd met een opslag van 100%.

A3. Bijzondere werktijden en onderbrekingen

A3.1. Wacht- en uitlooptijd die ontstaat door Opdrachtgever, de locatie, aanwezige personen of andere omstandigheden onder haar verantwoordelijkheid, telt mee in de productieduur.

A3.2. Pauzes die tijdens de gereserveerde productieperiode plaatsvinden, vallen binnen de geboekte duur. FocusOn houdt daarbij rekening met de toepasselijke arbeids-, rust- en veiligheidsregels.

A4. Locatie en voorbereiding

A4.1. Opdrachtgever zorgt ervoor dat de door haar geregelde locatie, personen, producten en overige benodigde middelen op het afgesproken tijdstip beschikbaar en toegankelijk zijn.

A4.2. Indien Opdrachtgever de locatie regelt, zorgt zij voor de noodzakelijke toestemming voor het gebruik daarvan en informeert zij FocusOn tijdig over huisregels, veiligheidsrisico's, toegangsvereisten en andere relevante beperkingen.

A4.3. Vergunningen, locatieonderzoek en aanvullende voorzieningen worden uitsluitend door FocusOn geregeld wanneer dit onderdeel is van de Scope.

A4.4. Vertraging of aanvullende werkzaamheden door ontbrekende toegang, faciliteiten, toestemmingen of voorbereiding gelden als Meerwerk en kunnen gevolgen hebben voor de haalbare opnames en planning.

A5. Veiligheid en uitvoering

A5.1. Partijen werken mee aan een veilige en professioneel uitvoerbare productie en volgen de redelijke veiligheidsinstructies die op de locatie gelden.

A5.2. FocusOn mag werkzaamheden onderbreken of weigeren wanneer uitvoering naar haar professionele oordeel onveilig, onrechtmatig of onverantwoord is.

A5.3. Voor zover de oorzaak onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt, blijven de gereserveerde productiecapaciteit en gemaakte kosten verschuldigd en gelden noodzakelijke aanpassingen als Meerwerk.

A6. Apparatuur en schade

A6.1. Opdrachtgever zorgt ervoor dat personen voor wie zij verantwoordelijk is zorgvuldig omgaan met apparatuur en andere eigendommen van FocusOn en haar ingeschakelde derden.

A6.2. Schade aan of verlies van apparatuur veroorzaakt door Opdrachtgever of personen of omstandigheden onder haar verantwoordelijkheid komt voor rekening van Opdrachtgever, voor zover de schade niet mede aan FocusOn kan worden toegerekend.

A7. Maaltijden en verblijf

A7.1. Wanneer een productie doorloopt tijdens een gebruikelijk maaltijdmoment, zorgt Opdrachtgever voor een geschikte maaltijd voor de aanwezige crew, tenzij anders overeengekomen.

A7.2. Indien Opdrachtgever geen maaltijd verzorgt, mag FocusOn de redelijke kosten daarvan in rekening brengen.

A7.3. Noodzakelijke reis-, parkeer- en verblijfskosten worden overeenkomstig artikel 10 afzonderlijk doorberekend.

Bijlage B – Retainers en contentabonnementen

B1. Toepasselijkheid

B1.1. Deze bijlage is van toepassing wanneer in de Overeenkomst een terugkerende dienstverlening, contentabonnement, programma of retainer is overeengekomen.

B1.2. Een retainer geeft Opdrachtgever gedurende terugkerende perioden recht op de overeengekomen Diensten, output en/of Gereserveerde Capaciteit. Een retainer geeft geen recht op onbeperkte werkzaamheden.

B2. Scope en capaciteit

B2.1. De inbegrepen Diensten, Deliverables, capaciteit, productiemomenten en revisies worden vastgelegd in de Overeenkomst.

B2.2. Werkzaamheden buiten de overeengekomen Scope gelden als Meerwerk

B2.3. Een retainer reserveert capaciteit, maar garandeert geen specifieke productie- of opleverdatum totdat deze door FocusOn Schriftelijk is bevestigd.

B2.4. Niet-benutte capaciteit en niet-gerealiseerde output vervallen aan het einde van de betreffende maand of andere overeengekomen periode en geven geen recht op verrekening, restitutie of doorschuiven, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

B2.5. Indien overeengekomen werkzaamheden uitsluitend door een aan FocusOn toe te rekenen omstandigheid niet binnen de betreffende periode kunnen worden uitgevoerd, plant FocusOn deze binnen een redelijke termijn opnieuw in of verrekent zij het betreffende deel met een volgende periode.

B3. Planning en medewerking

B3.1. Partijen stemmen de planning periodiek af. Opdrachtgever verstrekt de benodigde informatie, Materialen, beslissingen en feedback binnen de daarvoor afgesproken termijnen.

B3.2. Vertraging of het vervallen van werkzaamheden door te late of ontbrekende medewerking van Opdrachtgever heeft geen gevolgen voor de verschuldigde retainervergoeding en geeft geen automatisch recht op doorschuiven van capaciteit of output.

B3.3. Wijzigingen in prioriteiten of planning zijn mogelijk binnen de beschikbare capaciteit en met inachtneming van reeds bevestigde werkzaamheden. De gevolgen voor Scope, planning en kosten worden waar nodig als Meerwerk behandeld.

B3.4. Op annulering of verplaatsing van reeds bevestigde productiedagen zijn artikel 12 en Bijlage A van toepassing.

B4. Vergoeding en facturatie

B4.1. De retainervergoeding wordt voorafgaand aan iedere maand of andere overeengekomen periode gefactureerd, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

B4.2. De retainervergoeding blijft volledig verschuldigd, ongeacht de mate waarin Opdrachtgever de beschikbare capaciteit daadwerkelijk benut. De vergoeding is mede verschuldigd voor het beschikbaar houden van capaciteit, expertise en planning.

B4.3. Derdenkosten, mediabudgetten, licenties en overige externe kosten zijn niet inbegrepen, tenzij dit uitdrukkelijk in de Overeenkomst is vermeld.

B5. Looptijd en beëindiging

B5.1. De retainer wordt aangegaan voor de in de Overeenkomst genoemde initiële looptijd.

B5.2. In afwijking van artikel 11.7 kan Opdrachtgever de retainer tijdens de initiële looptijd niet tussentijds opzeggen, tenzij Partijen Schriftelijk anders overeenkomen of Opdrachtgever bevoegd is tot beëindiging wegens een toerekenbare tekortkoming van FocusOn.

B5.3. Na afloop van de initiële looptijd wordt de retainer voortgezet voor onbepaalde tijd, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald. Vanaf dat moment kan iedere Partij de retainer Schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van één volledige kalendermaand.

B5.4. Bij beëindiging blijven de vergoeding over de lopende opzegtermijn, reeds uitgevoerde werkzaamheden en aangegane Derdenkosten volledig verschuldigd.

B6. Evaluatie en aanpassing

B6.1. Opdrachtgever kan de retainer niet eenzijdig pauzeren. Een tijdelijke pauze is uitsluitend mogelijk na Schriftelijke instemming van FocusOn.

B6.2. Een pauze schort de looptijd, betalingsverplichtingen en Gereserveerde Capaciteit niet automatisch op. FocusOn legt de gevolgen voor planning, vergoeding en hervatting Schriftelijk vast.

B7. Pauzeren

B7.1. Partijen evalueren de samenwerking op de in de Overeenkomst genoemde momenten. Een evaluatie leidt niet automatisch tot wijziging van de Scope, capaciteit of vergoeding.

Bijlage C – Media-inkoop en advertising

C1. Toepasselijkheid en scope

C1.1. Deze bijlage is van toepassing wanneer FocusOn werkzaamheden verricht op het gebied van online advertising, campagnebeheer of media-inkoop.

C1.2. Onder Mediabudget wordt verstaan het door Opdrachtgever beschikbaar gestelde bedrag voor advertentieruimte bij platforms of uitgevers. Het Mediabudget staat los van de vergoeding van FocusOn en overige Derdenkosten.

C2. Advertentieaccounts

C2.1. Campagnes worden waar technisch mogelijk uitgevoerd vanuit advertentieaccounts van Opdrachtgever. FocusOn ontvangt daarvoor de benodigde beheerderstoegang.

C2.2. Opdrachtgever verstrekt tijdig juiste account-, betaal- en bedrijfsgegevens en werkt mee aan vereiste verificaties. FocusOn is niet verantwoordelijk voor vertraging die ontstaat doordat toegang, verificatie of betaalgegevens ontbreken.

C2.3. Indien een campagne via een account van FocusOn wordt uitgevoerd, blijft dit account eigendom van FocusOn. Opdrachtgever ontvangt na afloop de beschikbare campagnerapportage en, waar technisch mogelijk, een export van de voor haar uitgevoerde campagne-instellingen.

C3. Mediabudget en kosten

C3.1. FocusOn koopt media uitsluitend in binnen het Schriftelijk goedgekeurde Mediabudget en de overeengekomen campagneperiode.

C3.2. Opdrachtgever zorgt vooraf voor voldoende saldo of een geldig betaalmiddel. FocusOn is niet verplicht Mediabudget, platformkosten of andere externe kosten voor te financieren.

C3.3. Werkelijk gemaakte mediakosten, belastingen, platformkosten en niet-restitueerbare inkoopverplichtingen zijn voor rekening van Opdrachtgever. FocusOn zal het goedgekeurde totaalbudget niet bewust overschrijden. Beperkte afwijkingen die uitsluitend door de werking of afrekening van het platform ontstaan, komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever.

C3.4. Een ongebruikt, vooraf aan FocusOn betaald Mediabudget wordt na de definitieve afrekening van het platform terugbetaald of, met instemming van Opdrachtgever, verrekend met een volgende campagne.

C4. Uitvoering en resultaten

C4.1. FocusOn voert campagnes professioneel uit en mag binnen de overeengekomen Scope, doelstellingen en budgetten optimalisaties aanbrengen in onder meer targeting, biedingen, plaatsingen en advertentievarianten.

C4.2. FocusOn garandeert geen specifiek bereik, aantal vertoningen, klikken, leads, verkopen, conversiekosten of ander commercieel resultaat. Campagneresultaten zijn mede afhankelijk van factoren buiten de invloed van FocusOn.

C4.3. KPI's, rapportagefrequentie, attributiemethode en gebruikte databronnen worden waar nodig in de Overeenkomst vastgelegd. Verschillen tussen platformdata, analytics, CRM-systemen en andere meetbronnen vormen op zichzelf geen tekortkoming.

C4.4. FocusOn past overeengekomen targeting, uitsluitingen en redelijke brand-safetymaatregelen toe binnen de technische mogelijkheden van de betrokken platforms. Zij kan niet garanderen op welke specifieke plaats of naast welke content een advertentie wordt weergegeven.

C5. Claims, tracking en platformregels

C5.1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en onderbouwing van door haar verstrekte of goedgekeurde claims, aanbiedingen, prijzen, productinformatie en landingspagina's.

C5.2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de vereiste privacy-informatie, grondslagen en toestemmingen op websites, apps en andere systemen onder haar beheer. FocusOn is verantwoordelijk voor een professionele uitvoering van trackingwerkzaamheden die uitdrukkelijk binnen haar Scope vallen.

C5.3. Campagnes zijn onderworpen aan de voorwaarden, het beleid en de technische werking van de betrokken platforms. FocusOn is niet aansprakelijk voor afkeuring, beperking, vertraging, opschorting of wijziging door een platform, tenzij dit rechtstreeks het gevolg is van een aan FocusOn toerekenbare tekortkoming.

C5.4. FocusOn mag een campagne tijdelijk pauzeren wanneer onvoldoende Mediabudget beschikbaar is of wanneer voortzetting naar haar redelijke oordeel onrechtmatig, misleidend, onveilig of in strijd met platformregels kan zijn.

C6. Beëindiging en overdracht

C6.1. Opdrachtgever kan FocusOn verzoeken een campagne te pauzeren of te beëindigen. FocusOn voert dit verzoek zo spoedig redelijkerwijs mogelijk uit. Advertenties kunnen door de technische werking van een platform nog tijdelijk doorlopen; de daardoor werkelijk gemaakte mediakosten blijven verschuldigd.

C6.2. Bij beëindiging blijven reeds gemaakte mediakosten, aangegane inkoopverplichtingen en uitgevoerde werkzaamheden verschuldigd.

C6.3. Na betaling van alle openstaande bedragen verwijdert FocusOn haar toegang tot de advertentieaccounts van Opdrachtgever en levert zij de overeengekomen eindrapportage. Platformdata die in het account van Opdrachtgever aanwezig is, blijft daar beschikbaar voor zover het platform dit ondersteunt.

Bijlage D – Influencers, UGC en talent

D1. Toepasselijkheid

D1.1. Deze bijlage is van toepassing wanneer bij de uitvoering influencers, UGC-creators, acteurs, modellen, figuranten, presentatoren, voice-overs of andere personen worden ingezet of wanneer content van deze personen wordt gebruikt.

D1.2. Onder UGC wordt mede verstaan content die door een creator in opdracht wordt gemaakt, ongeacht of deze op het eigen kanaal van de creator wordt gepubliceerd.

D2. Rechten en toestemmingen

D2.1. Indien Opdrachtgever zelf personen of content aanlevert of rechtstreeks contracteert, staat Opdrachtgever ervoor in dat alle voor de overeengekomen uitvoering en het gebruik noodzakelijke rechten, toestemmingen en gebruiksvergoedingen zijn geregeld. Opdrachtgever verleent FocusOn toestemming om de betreffende content binnen de Scope te gebruiken en te bewerken en vrijwaart FocusOn tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit het ontbreken of overschrijden van deze rechten.

D2.2. Indien FocusOn een persoon contracteert, regelt FocusOn uitsluitend de gebruiksrechten die uitdrukkelijk in de Overeenkomst zijn opgenomen. FocusOn kan geen ruimere rechten verlenen dan zij van de betreffende persoon heeft verkregen.

D3. Gebruiksrechten en buy-outs

D3.1. De specifieke gebruiksrechten en beperkingen van de betrokken persoon gaan voor op het algemene gebruiksrecht uit artikel 13.

D3.2. Betaalde verspreiding, whitelisting, publicatie via het account van een creator, exclusiviteit, generatieve of synthetische bewerking en uitbreiding van medium, territorium of looptijd zijn uitsluitend toegestaan indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. Aanvullende toestemming en vergoedingen kunnen daarvoor verschuldigd zijn.

D3.3. De overeengekomen gebruiksrechten worden waar nodig vastgelegd naar content, medium, kanalen, territorium en looptijd.

D3.4. Verlenging of uitbreiding van het gebruik kan afhankelijk zijn van aanvullende toestemming en vergoeding. Dit onderscheid is noodzakelijk omdat herkenbare foto-, video- en stemopnamen persoonsgegevens kunnen bevatten en FocusOn alleen rechten kan verlenen die daadwerkelijk met de betrokken persoon zijn afgesproken.

D4. Reclamevermelding

D4.1. Bij een commerciële samenwerking zorgen Opdrachtgever en de betrokken persoon ieder voor naleving van de op hen toepasselijke reclame- en platformregels. Opdrachtgever verstrekt tijdig de benodigde informatie en reclamevermeldingen. FocusOn mag uitvoering of publicatie opschorten wanneer deze informatie ontbreekt of de uiting naar haar redelijke oordeel niet aan de toepasselijke regels voldoet.

D5. Kosten en wijzigingen

D5.1. Vergoedingen, gebruiksvergoedingen, reis- en verblijfskosten en overige kosten van influencers en talent gelden als Derdenkosten, tenzij deze uitdrukkelijk in de vergoeding van FocusOn zijn opgenomen.

D5.2. Niet-restitueerbare vergoedingen en aangegane verplichtingen blijven bij annulering, verplaatsing of wijziging door Opdrachtgever verschuldigd. Wijzigingen of uitbreiding van het overeengekomen gebruik gelden als Meerwerk.

D6. Publicatie en resultaten

D6.1. Indien publicatie op het eigen kanaal van een creator onderdeel is van de opdracht, worden platform, publicatieperiode en minimale beschikbaarheidsduur in de Overeenkomst vastgelegd.

D6.2. FocusOn garandeert geen specifiek bereik, aantal weergaven, interacties, conversies of ander campagneresultaat.

D6.3. FocusOn is niet aansprakelijk voor verwijdering, beperking of opschorting door een platform, tenzij dit rechtstreeks het gevolg is van een aan FocusOn toerekenbare tekortkoming.

Bijlage E – Generatieve AI

E1. Toepasselijkheid en gebruik

E1.1. Deze bijlage is van toepassing wanneer FocusOn generatieve AI of andere AI-tools gebruikt bij het ontwikkelen, bewerken of produceren van Deliverables.

E1.2. FocusOn mag AI-tools als middel binnen haar werkwijze gebruiken, tenzij Partijen uitdrukkelijk Schriftelijk overeenkomen dat bepaalde werkzaamheden zonder generatieve AI worden uitgevoerd.

E1.3. E1.3. FocusOn bepaalt welke AI-tools, modellen en aanbieders zij gebruikt en mag deze tijdens de uitvoering vervangen, mits het overeengekomen kwaliteitsniveau daardoor niet wezenlijk wordt verminderd.

E1.4. FocusOn mag Materialen verwerken met externe AI-diensten. Opdrachtgever meldt vóór aanvang eventuele bijzondere beperkingen op het gebruik van zulke diensten.

E2. Rechten en beperkingen

E2.1. Op het gebruik van AI-tools en daarmee gegenereerde onderdelen kunnen voorwaarden en beperkingen van de betreffende aanbieder van toepassing zijn. FocusOn kan niet meer of ruimere rechten verlenen dan waarover zij zelf beschikt.

E2.2. FocusOn garandeert niet dat AI-gegenereerde onderdelen uniek, exclusief of zelfstandig auteursrechtelijk beschermd zijn, of geen onbedoelde overeenkomsten vertonen met bestaand materiaal. Indien Opdrachtgever exclusiviteit of afzonderlijke juridische rechtencontrole verlangt, moet dit uitdrukkelijk onderdeel zijn van de Scope.

E2.3. Prompts, seeds, modelinstellingen, workflows, trainings- en referentiesets, aangepaste assistenten en andere onderliggende AI-configuraties gelden als Bronbestanden en methoden van FocusOn. Deze worden niet geleverd, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

E2.4. FocusOn mag algemene kennis, technieken, prompts en werkwijzen die tijdens een opdracht zijn ontwikkeld opnieuw gebruiken, voor zover daarbij geen vertrouwelijke informatie, Persoonsgegevens of herkenbare Materialen van Opdrachtgever worden prijsgegeven.

E3. Personen, stemmen en materialen

E3.1. Voor het herkenbaar nabootsen of synthetisch genereren van een bestaande persoon of stem zijn de daarvoor noodzakelijke rechten en toestemmingen vereist.

E3.2. Indien Opdrachtgever een dergelijke toepassing opdraagt of daarvoor personen, stemmen, merken of andere beschermde materialen aanlevert, staat Opdrachtgever ervoor in dat het voorgenomen gebruik is toegestaan, tenzij uitdrukkelijk is overeengekomen dat FocusOn de benodigde rechten regelt.

E4. Controle en transparantie

E4.1. FocusOn onderwerpt AI-gegenereerde onderdelen die in definitieve Deliverables worden verwerkt aan menselijke beoordeling. Opdrachtgever blijft overeenkomstig de artikelen 6 en 8 verantwoordelijk voor de definitieve goedkeuring van feitelijke informatie, claims en het voorgenomen gebruik.

E4.2. Indien wetgeving of platformregels vereisen dat AI-gegenereerde of gemanipuleerde content als zodanig herkenbaar wordt gemaakt, mogen Partijen de vereiste aanduiding niet verwijderen, verbergen of onjuist weergeven.

E5. Technische beperkingen

E5.1. De exacte reproductie van een eerder gegenereerd resultaat en de blijvende beschikbaarheid of werking van een specifieke AI-tool of AI-model kunnen niet worden gegarandeerd. Aanvullende generaties of aanpassingen buiten de Scope gelden als Meerwerk.

E5.2. Aanpassingen die na het sluiten van de Overeenkomst noodzakelijk worden door gewijzigde wetgeving, platformregels, technische vereisten of voorwaarden van een AI-aanbieder gelden als Meerwerk, tenzij de noodzaak rechtstreeks het gevolg is van een aan FocusOn toerekenbare tekortkoming.